

# Die Österreichische Berg- und Kleinbäuer\_innen Vereinigung



wird getragen von Bauern und Bäuerinnen und Menschen verschiedener Berufsgruppen, die sich mit der bäuerlichen Landwirtschaft verbunden fühlen und sich für ihren Erhalt einsetzen. Wir sind seit 1974 eine bäuerliche Basisbewegung und ein überparteilicher Verein, der Agrarpolitik und Bildungsarbeit betreibt.

## **Wir suchen ab 15. Februar 2021 eine Mitarbeiter\*in für die Buchhaltung und Mitgliederbetreuung**

### **Zu den Aufgaben gehören**

- Laufende Buchhaltung und Jahresabschluss
- Mithilfe bei Abrechnungen von Förderungen und Veranstaltungen
- Verwaltung der Datenbank
- Mitglieder- und AbonentInnen- Verwaltung
- Rechnungsausstellung
- Koordination des Zeitungsversandes
- Großaussendungen per Post (Spendenbrief, Veranstaltungseinladungen etc.)

### **Erforderliche Kenntnisse/Fähigkeiten**

- Doppelte Buchhaltung inkl. Jahresabschluss (Programm: easy 2000)
- Microsoft Office Programme, vor allem Word und Excel
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

### **Was wir uns von Bewerber\*innen erhoffen**

- Eigenständiges Arbeiten
- Gute Organisationsfähigkeiten
- Teamgeist und Erfahrung in der Arbeit mit konsensorientierten Gruppen
- Interesse an der Arbeit der ÖBV

### **Rahmenbedingungen**

- Anstellung von 12 Stunden, ev. Möglichkeit der Aufstockung von Stunden
- Gehalt nach BABE Kollektivvertrag, Verwendungsstufe 3
- Arbeitsbeginn nach Möglichkeit ab 15. Februar 2021
- Büroarbeitsplatz in Wien mit flexiblen Arbeitszeiten
- Ein hochmotiviertes Team, das seine eigenen Ansprüche ernst nimmt und versucht, das Arbeitsumfeld so zu gestalten, dass die Bedürfnisse aller Mitarbeitenden berücksichtigt werden.

### **Bewerbungen:**

Motivationsschreiben & Lebenslauf bis 17.01.2021 per PDF an: [office@viacampesina.at](mailto:office@viacampesina.at)

Auswahlgespräche finden in der Kalenderwoche 4 statt.